

NOME DO SERVIÇO OFERECIDO

Abertura de protocolos.

PRINCIPAIS REQUISITOS, DOCUMENTOS, FORMAS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA ACESSAR O SERVIÇO

O solicitante deverá apresentar documentação de identificação e a respeito da demanda.

PRINCIPAIS ETAPAS PARA O PROCESSAMENTO DO SERVIÇO

Depende da demanda apresentada. Geralmente após abertura do protocolo, o pedido será analisado junto com a documentação e o solicitante será comunicado pessoalmente.

PREVISÃO DE PRAZO MÁXIMO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Depende da demanda.

OUTRAS INFORMAÇÕES A RESPEITO DO SERVIÇO

FORMAS DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O serviço é prestado de forma presencial, na Secretaria de Finanças, via e-mail (sonia@quaxupe.mg.gov.br) ou através do whatsapp: (35)98722-9817.

LOCAIS E FORMAS PARA O USUÁRIO APRESENTAR EVENTUAL MANIFESTAÇÃO SOBRE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O usuário interessado em apresentar uma manifestação deverá comparecer presencialmente na Secretaria Municipal de Finanças, localizada na Av. Felipe Elias Zeitune, nº 531, Centro, das 09:00 às 15:00 para realizar abertura de protocolo referente à manifestação apresentada.