

NOME DO SERVIÇO OFERECIDO

Emissão de BIC (Boletim de Informação Cadastral)

PRINCIPAIS REQUISITOS, DOCUMENTOS, FORMAS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA ACESSAR O SERVIÇO

A retirada do documento deverá ser feita pelo proprietário do imóvel munido de documento de identificação (RG), devendo informar o endereço do imóvel.

PRINCIPAIS ETAPAS PARA O PROCESSAMENTO DO SERVIÇO

O proprietário do imóvel deverá comparecer junto ao balcão da Secretaria Municipal de Finanças, onde solicitará a emissão e fará a retirada do referido BIC.

PREVISÃO DE PRAZO MÁXIMO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Imediato.

OUTRAS INFORMAÇÕES A RESPEITO DO SERVIÇO

FORMAS DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Presencialmente, direto no balcão da Secretaria Municipal de Finanças.

LOCAIS E FORMAS PARA O USUÁRIO APRESENTAR EVENTUAL MANIFESTAÇÃO SOBRE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O usuário interessado em apresentar uma manifestação deverá comparecer presencialmente na Secretaria Municipal de Finanças, localizada na Av. Felipe Elias Zeitune, nº 531, Centro, das 09:00 às 15:00 para realizar abertura de protocolo referente à manifestação apresentada.