

## **NOME DO SERVIÇO OFERECIDO**

Recadastramento de isenção de ITPU.

## **PRINCIPAIS REQUISITOS, DOCUMENTOS, FORMAS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA ACESSAR O SERVIÇO**

O pedido é feito diretamente no balcão pelo solicitante, que deverá apresentar a documentação exigida no requerimento de acordo com o disposto pela legislação municipal.

## **PRINCIPAIS ETAPAS PARA O PROCESSAMENTO DO SERVIÇO**

O solicitante apresenta a documentação exigida juntamente com o requerimento e após conferência, tem seu pedido deferido ou indeferido.

## **PREVISÃO DE PRAZO MÁXIMO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

Imediato.

## **OUTRAS INFORMAÇÕES A RESPEITO DO SERVIÇO**

### **FORMAS DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

Presencialmente, direto no balcão da Secretaria Municipal de Finanças.

### **LOCAIS E FORMAS PARA O USUÁRIO APRESENTAR EVENTUAL MANIFESTAÇÃO SOBRE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

O usuário interessado em apresentar uma manifestação deverá comparecer presencialmente na Secretaria Municipal de Finanças, localizada na Av. Felipe Elias Zeitune, nº 531, Centro, das 09:00 às 15:00 para realizar abertura de protocolo referente à manifestação apresentada.