

## **NOME DO SERVIÇO OFERECIDO**

Revisão de Tributos Municipais (IPTU, ITBI, ISS, TFLIF, etc).

## **PRINCIPAIS REQUISITOS, DOCUMENTOS, FORMAS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA ACESSAR O SERVIÇO**

Apresentação de Formulário próprio disponível no site da prefeitura para impressão ou retirado diretamente no balcão de atendimento da Secretaria Municipal de Finanças.

## **PRINCIPAIS ETAPAS PARA O PROCESSAMENTO DO SERVIÇO**

Verificar se não falta nenhum documento obrigatório;

Analisar o caso;

Manifestar favoravelmente ou não.

## **PREVISÃO DE PRAZO MÁXIMO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

Aproximadamente entre 5 a 10 dias úteis, dependendo da complexidade do caso.

## **OUTRAS INFORMAÇÕES A RESPEITO DO SERVIÇO**

### **FORMAS DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

O requerente será comunicado através de Carta com aviso de recebimento.

### **LOCAIS E FORMAS PARA O USUÁRIO APRESENTAR EVENTUAL MANIFESTAÇÃO SOBRE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

O usuário que necessitar apresentar ou acompanhar eventual manifestação sobre a prestação do serviço poderá fazê-lo pessoalmente, se dirigindo até a Secretaria Municipal de Finanças, por meio do telefone (35)3552-0085, whatsapp (35)98862-1607 ou pelo e-mail: [fiscais@guaxupe.mg.gov.br](mailto:fiscais@guaxupe.mg.gov.br).