

NOME DO SERVIÇO OFERECIDO

Emissão de cartões para estacionamento em vagas especiais destinadas a idosos ou deficientes.

PRINCIPAIS REQUISITOS, DOCUMENTOS, FORMAS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA ACESSAR O SERVIÇO

Preenchimento de requerimento;

Cópia dos documentos pessoais de identificação;

Laudo médico que ateste o comprometimento da mobilidade para solicitações de credenciais de estacionamento destinadas a vagas de deficientes.

PRINCIPAIS ETAPAS PARA O PROCESSAMENTO DO SERVIÇO

Recebimento da documentação;

Confecção de listagem dos nomes dos requerentes;

Envio por e-mail para o setor de informática para confecção dos cartões;

Recebimento das credenciais e entrega aos respectivos solicitantes.

PREVISÃO DE PRAZO MÁXIMO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Prazo de 7 dias a contar do recebimento da solicitação.

OUTRAS INFORMAÇÕES A RESPEITO DO SERVIÇO

FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O serviço é prestado de forma presencial na Secretaria Municipal de Segurança e Defesa Social.

LOCAIS E FORMAS PARA O USUÁRIO APRESENTAR EVENTUAL MANIFESTAÇÃO SOBRE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O cidadão poderá apresentar eventuais manifestações sobre a prestação do serviço diretamente na Secretaria Municipal de Segurança e Defesa Social, localizada na Praça Sebastião de Sá, s/nº- Vila Magalhães, através do e-mail: seguranca@guaxupe.mg.gov.br, pelo telefone (35)3551-0781 ou pelo whatsapp: (35)98722-9002.