

# SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

### Edital de Convocação para Nomeação e Posse n.º 54/2024

#### CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

A Secretaria Municipal de Administração de Guaxupé, através de seu representante legal, Jair Pereira Bastos Filho, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a homologação do Concurso Público – Edital 01/2023, por meio do Decreto Municipal nº 2.817 de 28 de dezembro de 2023, CONVOCA os candidatos aprovados e classificados, para os cargos efetivos, seguindo rigorosamente a ordem de classificação.

Os candidatos abaixo relacionados deverão comparecer na Diretoria de Gestão de Pessoas, situada na Av. Conde Ribeiro do Valle, n.º 113, Centro, Guaxupé-MG, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados (do recebimento da notificação de convocação) a partir da data da publicação do Edital de convocação, para apresentação dos documentos originais e cópias, conforme Anexo I deste Edital.

Cargo	Classificação	Nome do candidato
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	19°	Alan Mizael Rezende de Melo
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	20°	Regiane de Oliveira Paz
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	21°	Adriana de Fatima Custodio
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	22°	Rafael Ferreira de Melo
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	23°	Ana Alice da Silva Garcia
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	25ª	Gabriel Luiz Rezende Chaves
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	27°	Jaqueline Camilo
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	28°	Tassio Tadeu Fagundes de Siqueira
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	29°	Silvio Cesar Barbosa



## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	30°	Elaine Aparecida de Carvalho
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	6°(afrodescendente)	Alexsandra Aparecida Jesus da Silva
Auxiliar de Manutenção Civil e Serviços Públicos	7°(afrodescendente)	Roseli Moreira
Técnico Desportivo I	1°	Bruno Paulino da Silva
Assistente Social I	3°	Gilvania Aparecida da Silva Souza
Assistente Social I	1°(afrodescendente)	Flavia Helena Marcelino
Assistente Social I	1° (deficiente)	Tania Cristina de Oliveira Donizeti
Motorista I	8°	Andre Luiz de Oliveira
Pedreiro I	4°	Antonio Carlos da Silva Junior
Pedreiro I	5°	Gilnei Ramires da Silva
Pedreiro I	6°	Odair Jose Correia
Pedreiro I	7°	Reginaldo Reis de Melo
Pedreiro I	3°(afrodescendente)	Leandro Antonio de Oliveira
Agente de Administração I	30°	Heber Jose dos Santos
Agente de Administração I	31°	Lisandra Maria Machiti Silva
Agente de Administração I	7°(afrodescendente)	Luiz Ferreira da Silva Neto
Operador de Maquinas Pesadas I	2°	Ronaldo Donizeti da Silva



# SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Operador de Maquinas Pesadas I	3°	Marcelo Narciso
--------------------------------	----	-----------------

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência do classificado, podendo a Prefeitura Municipal convocar o candidato imediatamente posterior, obedecendo rigorosamente a ordem de classificação.

Guaxupé, 19 de novembro de 2024.

Jair Pereira Bastos Filho

Secretário de Administração



## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

#### **ANEXO I**

### Habilitação para o cargo:

( ) - Título de Eleitor (cópia e original);
( ) - Carteira de Identidade (cópia e original);
( ) - CPF (cópia e original); - Cartão PIS/PASEP para os já inscritos (cópia e original);
( ) - Certidão de nascimento e casamento (cópia e original);
( ) - Certidão de nascimento dos filhos dependentes (cópia e original);
( ) - Quitação com as obrigações militares, somente para homens (cópia e original);
( ) - Quitação com as obrigações eleitorais (cópia e original);
( ) - Comprovante de residência (cópia e original);
( ) - Declaração de bens e/ou Declaração de IRPF (cópia e original);
( ) - 2 fotos 3x4 recentes;
() - Diploma comprobatório da escolaridade exigida para o cargo (cópia e original);
( ) - Registro regular no Conselho Profissional conforme o caso (cópia e original);
( ) - Atestado Médico Admissional (original);
( ) - Laudo Médico no caso de candidato com deficiência;
() -Declaração de não-acumulação de cargos públicos, inclusive função, cargo ou emprego em
autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista da União, do
Distrito Federal, dos Estados, dos Territórios e dos Municípios ou de acumulação lícita, nos termos
do inciso XVII, art. 37 da CRFB/88;
( ) Atestado de Antecedentes Criminais;
( ) -Telefone fixo / Celular://
( ) - E-mail: